

ДОГОВОР № 01/09/2023

на оказание услуг по организации детского дошкольного питания в
МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек»
Руднянского муниципального района Волгоградской области

ИКС _____

Р.п. Рудня

« 01 » сентября 2023г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Руднянский детский сад «Огонёк» Руднянского муниципального района Волгоградской области (МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк»), именуемое в дальнейшем – Заказчик, в лице заведующего Квитко Натальи Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес Консалтинг» (ООО «Бизнес Консалтинг»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кортоножко Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) пункта части 1 статьи 93, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство: **оказать Услуги по организации детского дошкольного питания в МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек» Руднянского муниципального района Волгоградской области в период с 01 сентября 2023 г. по 31 октября 2023 г.,** (в дальнейшем – Услуги по организации питания), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Услуги по организации питания в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Срок оказания Услуг по организации питания по согласованию с Заказчиком: с 01 сентября 2023 г. по 31 октября 2023 г. в течение рабочих дней. Услуги по организации питания не осуществляются в выходные и праздничные дни.

1.3. Оказание Услуг по организации питания осуществляется на пищеблоке в здании МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек» расположенной по адресу: Волгоградская область, Руднянский район, р.п. Рудня ул. Толстого, дом 72, согласно утвержденного исполнителем и согласованного с Заказчиком меню для организации детского дошкольного питания, сборникам рецептур и картотек технологических карт на готовые блюда, в соответствии с ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза, с национальными стандартами РФ, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН и иными требованиями действующего законодательства РФ. Количество обучающихся и стоимость услуги указаны в спецификации (Приложение №1 к настоящему договору).

1.4. Организация детского дошкольного питания обучающихся по образовательным программам дошкольного образования осуществляется с понедельника по пятницу в количестве 4 раза в день, что включает в себя завтрак, второй завтрак, горячий обед, полдник.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена на оказание Услуг по организации питания по настоящему договору включает в себя все расходы Исполнителя по оказанию Услуг по организации питания по месту назначения.

2.2. Стоимость оказанных услуг определяется путем сложения фактической стоимости

оказанных услуг за каждый день в период с 01 сентября 2023 г. по 31 октября 2023 г. Фактическая стоимость оказанных услуг в день определяется как произведение количества детей, фактически получивших питание, и ежедневной фактической стоимости дневного меню, к настоящему Договору.

2.3. Цена Договора составляет **470 531 руб (четыреста семьдесят тысяч пятьсот тридцать один) рубль 80 копеек**, является твердой и не может изменяться в ходе заключения и исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных договором и (или) предусмотренных законодательством РФ.

2.4. По настоящему договору Заказчик осуществляет оплату в следующем порядке: авансовый платеж в размере 30 % от общей суммы Договора, что составляет 139 781 руб (сто тридцать девять тысяч семьсот восемьдесят один) рубль 40 коп, оставшаяся сумма в размере 70%, что составляет 326 156,6 руб (триста двадцать шесть тысячи сто пятьдесят шесть) рублей 60 коп – в течение 10 (семи) рабочих дней с даты представления Исполнителем, счета, акта выполненных работ, подписанными обеими сторонами.

2.5. Днем исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем по оплате Услуг по организации питания считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.6. При наличии ошибок, допущенных Исполнителем в наименовании Заказчика банковских реквизитах Заказчика арифметических ошибок в счете, акте сдачи-приемки оказанных услуг, ненадлежащем заполнении первичных документов Заказчик возвращает Исполнителю документы, а Исполнитель в течение 3 рабочих дней вносит в них изменения и направляет Заказчику. В этом случае оплата производится в течение 30 рабочих дней с момента получения исправленных документов.

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Исполнитель по Договору обязан:

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами.

3.1.2. Оказывать услуги в полном соответствии с меню, с полным соблюдением требований действующего законодательства, в сроки, установленные Договором.

3.1.3. Назначить в течение 2 дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Исполнителем лично, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо, по адресу электронной почты Заказчика. В информации указывается должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

3.1.4. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством РФ, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

3.1.5. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды, и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований, и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

3.1.6. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания, с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Заказчика.

- 3.1.7. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.
- 3.1.8. Организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций.
- 3.1.9. Своими силами осуществлять сервировку столов.
- 3.1.10. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств согласно действующим санитарным правилам.
- 3.1.11. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) дня с момента получения запроса Заказчика.
- 3.1.12. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.
- 3.1.13. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.
- 3.1.14. Производить за счет собственных средств складирование и вывоз бытовых отходов.
- 3.1.15. Обеспечивать использование производственных помещений и иного имущества, указанного в Договоре, только для предоставления услуги по организации питания.
- 3.1.16. Предоставлять надлежаще оформленные документы, предусмотренные Договором.
- 3.1.17. Устранять за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.
- 3.1.18. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.
- 3.1.19. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора. Обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности, иным требованиям, установленным стандартами, техническими регламентами и санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также требованиям, установленным настоящим Договором.
- 3.1.20. Назначить в течение 2 дней с момента заключения договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице.
- 3.1.21. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.
- 3.1.22. Предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Договора.
- 3.1.23. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.
- 3.1.24. Вести:
- журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих в столовую;
 - журнал учета фактического количества питающихся или сводная ведомость;
 - журнал здоровья;
 - журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании.

3.2. Исполнитель по Договору вправе:

- 3.2.1. Требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки,

3.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных настоящим

Договором, надлежащим образом поставленного и принятого Заказчиком Товара.

3.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Заказчик по Договору обязан:

3.3.1. Обеспечить своевременную оплату поставленного Товара, соответствующего условиям настоящего Договора, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.2. Обеспечить своевременную приемку поставленного Товара, соответствующего условиям настоящего Договора, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.3. На основании внутреннего Приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: представители Заказчика и представитель Исполнителя (повар).

3.3.4. Производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи путем оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;

- нормы закладки и выход готовой продукции;

3.3.5. Вести:

- бракеражный журнал, в котором в ежедневном режиме делаются отметки обо всех изготовленных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;

3.3. Заказчик по Договору вправе:

3.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

3.3.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

3.3.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги.

3.3.4. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

3.3.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательство по договору, несет ответственность в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г №1042.

4.2. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательство по договору обязана возместить убытки, возникшие по ее вине в полном объеме.

4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей, что составляет 47 053 руб (сорок семь тысяч пятьдесят три) рубля 18 коп.

4.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей включительно.

4.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка РФ от цены договора,

уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

4.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

4.7. Уплата пени и штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения обязательств по настоящему договору.

5. Качество товара и гарантийные обязательства.

5.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар является качественным, и соответствует требованиям, установленным настоящим договором.

5.2. Услуга по организации питания должна соответствовать действующим ГОСТам, техническим регламентам, санитарным нормам и отвечать требованиям качества, безопасности и другим требованиям, предъявленным законодательством РФ и Договором.

5.3. Если Исполнитель оспаривает факт предоставления услуг по организации питания ненадлежащего качества, Стороны привлекают для выявления производственного, либо иного характера недостатков независимого эксперта. В случае, если заключением экспертизы установлен факт ненадлежащего качества организации питания, оплата услуг эксперта осуществляется за счет Исполнителя.

5.4. В случае если экспертиза подтверждает, что ненадлежащее качество услуг по организации питания возникло по вине Исполнителя, расходы по оплате услуг эксперта должны быть возмещены Исполнителем.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли Сторон после заключения Договора.

6.2. При этом срок выполнения обязательств по Договору сдвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств немедленно письменно известить другую сторону.

7. Срок действия Договора. Расторжение Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2023 г.

7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда и одностороннего отказа по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8. Дополнительные условия.

8.1. Стороны вправе по обоюдному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему Договору в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, путем составления дополнительных соглашений, оформленных в письменной форме: изменение цены в сторону уменьшения в случае приостановления работы школы по предписанию главного государственного санитарного врача по г. Камышину, Камышинскому, Котовскому, Жирновскому, Руднянскому районам или по другим обстоятельствам, не зависящим от Сторон, а также отсутствия детей в школе по не зависящим от Заказчика причинам (по болезни, по заявлению родителей и т.п.), на основании п.3 ст. 781, п.2 ст.15 Гражданского кодекса РФ.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения соглашения споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор считается заключенным с момента его подписания.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк»
Адрес: 403601, Волгоградская обл.,
Руднянский р-н, р.п. Рудня, ул. Толстого, 72
ИНН: 3425002948
КПП: 342501001
ОГРН: 1023404963779
ОКПО: 34691866
ОКВЭД: 80.10.1
ОКОГУ: 4210007
Р/сч: 03231643186470002900
К/сч: 40102810445370000021
БИК: 011806101
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА
РОССИИ// УФК по Волгоградской области
г. Волгоград
Л/с 03651207631

ООО «Бизнес Консалтинг»
Юридический адрес, 359410, Республика
Калмыкия, район Сарпинский, село
Садовое, ул. Калинина, дом 68, ком. 13
Фактический адрес: индекс 400038, г.
Волгоград, ул. Мостостроителей, д. 6
ИНН/КПП 3459068785/081701001
Р/С 40702810626010006688
Банк ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО
"АЛЬФА-БАНК"
Кор/сч 30101810500000000207
БИК 046015207
Свидетельство ОГРН1163443062705
ОКПО 02322297 ОКАТО 18401380000
ОКОГУ 4210014 ОКФС 16 ОКОПФ 12300
ОКОГУ 4210014
ОКФС 16 ОКОПФ 12300

Заведующий МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк»

Директор _____ Кортоножко Е.Ю.
М.п. _____

_____/Квитко Н.П./

М.П.



Спецификация

Наименование услуги	Источник финансирования	Возраст детей	Кол-во детей, получивших услугу	Стоимость одного дня, руб.	Количество дней питания с г. по	Стоимость услуги, руб
Услуга по организации детского дошкольного питания в МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек»	Родительская плата	1,6-3л	23	84	43	83 076,00
	Средства местного бюджета			33,70		33 329 ,3,
Услуга по организации детского дошкольного питания в МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек»	Родительская плата	3-7 л	65	93	43	259 935,00
	Средства местного бюджета			33,70		94 191,50
						470 531, 80
Итого: 470 531 руб (четыреста семьдесят тысяч пятьсот тридцать один) рубль 80 копеек.						

ЗАКАЗЧИК:

Заведующий МКДОУ
«Руднянский детский сад «Огонек»
_____ Квитко Н.П.

М.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор _____ Кортоножко Е.Ю.

М.п.

