

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Информационный раздел.
	1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.
	2. Кадровое обеспечение.
2. *Проблемно- ориентированный анализ результатов деятельности ДОУ за 2022- 2023 учебный год.*
	1. Программы и методические комплексы, используемые в работе МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонек»
	2. Анализ образовательного процесса ДОУ по образовательным областям.
3. *Основные задачи работы на 2022 – 2023 учебный год.*
4. *Организационно-методическая работа в 2022-2023 году*
	1. Организационно-педагогическая работа
		* Повышение педагогического мастерства
		* Методическая работа
		* Медико-педагогические совещания
		* Выполнение плана инновационной деятельности
		* Основы организации воспитательно-образовательного процесса
		* Передовой педагогический опыт
		* Организация дополнительных образовательных услуг
		* Использование ИКТ
		* Информационное пространство методического кабинета
	2. Изучение и контроль деятельности в ДОУ
	3. Совещания при заведующем
	4. Взаимодействие с родителями
	5. Административно-хозяйственная деятельность

Приложения

Приложение №1 Комплексный план медико-педагогической работы Приложение №2 План физкультурно-оздоровительной работы Приложение № 3 Расписание НОД на 2022-2023 учебный год

Приложение № 5 План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников

Приложение № 6 План по профилактике дорожно-транспортного травматизма

1. ***ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.***
	1. ***Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении***
2. **Полное название:** Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Руднянский детский сад «Огонёк»
3. **Сокращенное название**: МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк»
4. **Адрес, телефон:** 403601, Волгоградская область, р.п. Рудня, ул. Толстого, д.72
5. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 34ЛО1

№ 0001055, регистрационный № 164 от 13.04.2015г. Комитета образования и науки Волгоградской области

1. **Юридический адрес:** 403601, Волгоградская область, р.п. Рудня, ул. Толстого, д.72
2. **Фактический адрес:** 403601, Волгоградская область, р.п. Рудня, ул. Толстого, д.72

7. **Контактные телефоны:** 8(84453)7-12-42

8. **е-mail: ogonjk72@yandex.ru**

9. **ИНН:** 3446501930/**КПП**: 344601001

1. **Количество детей:** 2020г. 2021г.

116 118

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном учреждении, Договором между учредителем и дошкольным учреждением. Уставом дошкольного образовательного учреждения детского сада, лицензией, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области.

Дошкольное учреждение расположено в отдельно стоящем здании, выстроенном по типовому проекту и находится в центре рабочего поселка Рудня по улице Толстого 72.

* + - Руководитель: Квитко Наталья Павловна

– Тел./факс: 8 (84453)7-12-42;

* + - E-mail: ogonjk72@yandex.ru
		- Режим функционирования: 10,5 часов

**На 01.09.2022г.** МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк» укомплектован детьми раннего и дошкольного возраста в количестве 101 детей.

В Детском саду функционирует 5 групп:

Группы скомплектованы по одновозрастному принципу:

1 первая группа раннего возраста (1,5-3 лет), 11 детей

1 вторая младшая группа (3-4 года) - 17 детей.

1 средняя группа (4-5 лет) – 24 ребенка

1 старшая группа (5-6 лет)- 24 ребенка

1 подготовительная группа (6-8 лет) – 25 детей

 Приоритетные направления воспитательно-образовательной работы

Детского сада: художественно-эстетическое, патриотическое.

Режим работы МКДОУ - пятидневная рабочая неделя, ежедневная работа с 7.30 до 18.00. Суббота, воскресенье и праздничные дни - выходные.

МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

* Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
* Приказ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
* СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
* Конвенцией ООН о правах ребёнка;
* Уставом МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными актами и положениями:
* Общее собрание трудового коллектива;
* Педагогический Совет МКДОУ;
* Договором между МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк» и родителями;
* Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
* Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
	1. ***Кадровое обеспечение.***

Образовательный и квалификационный уровень педагогов

В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий коллектив. Фактическое количество сотрудников - 21 человека. Из них - 12 человека педагогические работники. Обслуживающий персонал - составляет

57% от общего количества сотрудников. Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие, воспитание и образование детей состоит из воспитателей и специалистов: музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, учителя- логопеда.

Анализ образовательного уровня, уровня квалификации и педагогический стаж педагогов является достаточным для квалификационного обеспечения образовательного процесса.

 Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников ДОУ

**Образовательный уровень педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По педагогическому стажу | По квалификационной категории | По возрасту |
| Количество лет | Количествопедагогов чел. | Квалифик. категория | Количествопедагогов чел. | Возраст | Количествопедагогов чел. |
| до 5 | 0 | Высшая | 0 | 20-30 | 2 |
| 5-10 | 3 | Первая | 0 | 31-40 | 2 |
| Более 10 лет | 8 | Соответствует | 11 | 41-50 | 2 |
|  |  | Без категории | 0 | 51 и ст. | 5 |

Аттестация педагогов в 2022-2023 учебном году

Повышение квалификации педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО педагога | Должность | Наименование курсов повышения квалификации |
| 1. | Ржевская Инна Сергеевна | воспитатель | Инновационные методы и способы организации работы в ДОО при подготовке детей к школе |
| 3. | Щербакова Анна Геннадьевна | воспитатель | Инновационные методы и способы организации работы в ДОО при подготовке детей к школе |
| 4. | Квитко Наталья Павловна | Ст. воспитатель | Способы разрешения конфликтов и поддержания деловой коммуникации в коллективе |
| 5. | Суханова Тамара Федоровна | музыкальный руководитель | Профессиональная деятельность музыкального руководителя в дошкольной образовательной организации |

 В 2021-2022 учебном году 33% педагогов прошли курсы повышения квалификации. На сегодняшний день 100% педагогов имеют удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации за последние 5 лет. Кроме вышеизложенных форм повышения квалификации педагоги МОУ имели возможность повышать свою квалификацию на семинарах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т. д.

2. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**МКДОУ**

«Руднянский детский сад «Огонёк»

***за 2021 – 2022 учебный год.***

Основными целями педагогической работы в ДОУ являются:

* всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического, художественно-эстетического, познавательного развития, индивидуальных возможностей и способностей;
* обеспечение готовности к школьному обучению;
* развитие и совершенствование образовательного процесса, материально- технической базы;

Задачи МОУ:

* охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
* осуществление познавательного, социально-личностного, художественно- эстетического и физического развития детей;
* воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
* осуществление необходимой коррекции нарушений в физическом и психо- эмоциональном развитии детей;
* взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
* оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Предметом деятельности МКДОУ является:

-воспитание, обучение, присмотр, уход, развитие, оздоровление детей в возрасте от 2 до 8 лет;

-реализация программ дошкольного образования, ориентированных на обогащенное развитие ребенка;

-составление учебных планов, рабочих программ, планирование психолого-педагогической работы по реализации образовательных областей, тематическое планирование программ;

-организация досуга детей, проведение конкурсов, экскурсий, утренников, выставок;

 -организация работы по повышению квалификации работников МКДОУ;

-внедрение инновационных средств, форм, методов педагогической работы.

**Приоритетные направления в работе** МКДОУ:

* художественно-эстетическое;
* патриотическое.

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

**Цель**:

 **1**.Модернизация образовательного пространства, направленная на повышение качества дошкольного образования, всестороннее развитие личности ребенка в разных видах детской деятельности с учетов ФГОС.

1. Совершенствование воспитательно-образовательной работы ДОУ с использованием инновационных технологий, внедрение инноваций в работе с педагогическими кадрами, разработка инновационных методов и форм организации работы с детьми, выбор оптимальных инновационных технологий, способствующих повышению качества дошкольного образования.
2. Совершенствование цифровой образовательной среды в ДОУ с применением информационно-коммуникационных технологий в рамках воспитательно-образовательного процесса.
3. Создание оптимальных условий для развития детей в ДОУ через внедрение технологий интеграции организованной образовательной деятельности, как основополагающего принципа развития современного дошкольного образования, предложенного Федеральными государственными стандартами.

 **Программы и методические комплексы, используемые в работе ДОУ:**

1. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
2. Основная образовательная программа МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк».

2.2Анализ образовательного процесса ДОУ

1. Основными образовательными программами, реализуемыми в ДОУ, являются программы: Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Основная образовательная программа МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк». Органично введенные в педагогический процесс курсы парциальных программ позволяют коллективу эффективно выполнять государственные стандарты в области обучения, и направлены на развитие познавательной, интеллектуальной, эмоциональной сфер личности ребенка.

В каждой возрастной группе созданы условия для всех видов детской деятельности в соответствии с ФГОС: учебной, игровой, трудовой, самостоятельной. Во всех группах имеются стеллажи для игрового оборудования, игровые модули для сюжетно-ролевых игр, игровые центры пополнены разнообразными дидактическими играми.

Педагоги нашего детского сада считают важным и необходимым организацию предметно-развивающей среды, соответствующей возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам. Все групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры. Дети прекрасно знают, где взять бумагу и краски, ножницы, костюмы и украшения для инсценировки любимой сказки. В каждой группе есть уголок уединения, где можно рассматривать картинки в интересующей книге, побеседовать с другом, поразмышлять. При создании предметно-развивающей среды, педагоги учитывают период обучения, сезонность. Так, осенью группу украшает букет из осенних опавших листьев и цветов; зимой - снежинки на окнах, наряженная елка; весной - первые ростки рассады цветов.

Беседы с детьми и их родителями, анкетирование дают возможность больше узнать об особенностях характера ребенка, его интересах и увлечениях, что также помогает в создании предметно-развивающей среды. Например, для читающих детей в группах подобраны книги с яркими иллюстрациями, крупным шрифтом и простым текстом. Для детей, любящих рисовать, есть мольберт, листы бумаги разного формата и цвета, мелки, краски, кисточки, цветные карандаши.

В группах созданы лаборатории, которые помогают развивать познавательно-поисковую деятельность ребенка. Для любителей растительного и животного мира созданы «зеленые зоны» с различными видами растений и предметами ухода за ними, материалами для наблюдений и экспериментирования.

Педагоги для развития своих воспитанников стараются использовать все функциональные помещения, не только групповые, но и раздевальные комнаты. Оснащение помещений позволяет детям самостоятельно или под руководством педагога определить содержание деятельности, наметить план действий, распределить свое время и активно участвовать в процессе обучения и воспитания, взаимодействуя друг с другом и педагогами.

Каждая возрастная группа отличается своей индивидуальностью. Для детей младшего возраста созданы дидактические центры с комплектами материалов для развития сенсорики и мелкой моторики рук. Содержание развивающей среды в группах для детей дошкольного развития отражает освоение знаний образовательных областей.

Созданная таким образом предметно-развивающая среда способствует

 как общему, так и интеллектуальному развитию детей. Оснащенность воспитательно-образовательного процесса позволяет осуществлять образовательную деятельность для детей от 1,5 до 8 лет в соответствии с ФГОС ДО.

С целью повышения результативности педагогической работы в учреждении проводились педагогические советы

Осуществлен мониторинг освоения программы ДОУ (2 раза в год) и другие виды деятельности.

В течение года педагогами были проведены открытые занятия для сотрудников ДОУ: Литвинова Н.П., Парамонова Г.И., Коннова В.В., Ржевская И.С., Сухова К.П., Иванова А.П., Щербакова А.Г., Суханова Т.Ф., Мягкова М.Г.

Результативность участия воспитанников в мероприятиях муниципального, областного, уровня в 2021-2022 учебном году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗВАНИЕ** | **УЧАСТНИК** | **ПОБЕДИТЕЛЬ** |
| **РАЙОННЫЙ УРОВЕНЬ** |
| 1. Муниципальный патриотический конкурс «Сталинград в судьбе родного края». | Евстафьев Захар | 1 место |
| группа «Пчёлка»  | 3 место |
| 2. Муниципальный конкурс-выставка «С творчеством по жизни» | Курбанов Нурлан  | 1 место |
| Ржевская Полина  | 2 место |
| Сатина Аксинья | 1 место |
| Вергунова Елизавета  | 2 место |
| Штайнмец София | 1 место |
| Бескровная Владислава | 2 место |
| 3. Муниципальный конкурс «Вакцинация - здоровая нация»  | Сатина Аксинья | 1 место |
| **ОБЛАСТНОЙ УРОВЕНЬ** |
| 2. Региональный этап международного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»  | Собкин Никита  | 2 место |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЙ, ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ** |
| 1. Всероссийский конкурс «Сказки дедушки Корнея» | Безруков Евгений  | 1 место |
| Мандрыкина Виктория  | 1 место |
| Сатина Аксинья  | 2 место, |
| Штайнмец София | 3 место |
| Шевченко Александра  | 1 место |
| Собкин Никита  | 2 место |
| Глухова Екатерина  | 2 место |
| Божкова Милана  | 3 место |

Участие педагогов в муниципальных (районных, городских), региональных и всероссийских профессиональных конкурсах в 2021-2022 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗВАНИЕ** | **УЧАСТНИК** | **ПОБЕДИТЕЛЬ** |
| **ОБЛАСТНОЙ УРОВЕНЬ** |
| 1. Конкурс учебно-методических разработок по ознакомлению дошкольников с народным искусством (ГАУ ДПО «ВГАПО»)  | Щербакова А.Г., Литвинова Н.П. | 3 место |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЙ, ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ** |
| Всероссийский конкурс им. Выготского | **участник** |  |
| Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года» | **участник** |  |
| Всероссийский конкурс профессиональногомастерства для педагогических работников«Лучшая методическая разработка» |  | 2 место |
| IV Всероссийский педагогический конкурс«Мой лучший сценарий» |  | Победитель 1 степени |

Физическое развитие и здоровье

Образовательный процесс в ДОУ строится на основе здоровьесберегающих технологий: создан благоприятный для здоровья детей режим дня, ориентированный на возрастные особенности детского организма, соблюдается интервал между видами деятельности, четырехразовое питание, с дополнительной витаминизацией (соки - фрукты), целесообразное соотношение двигательной и интеллектуальной активности детей, пребывания детей внутри и вне помещения и др. Соблюдаются санитарные требования к условиям пребывания детей в ДОУ: выполняется воздушно - температурный режим, мебель и оборудование размещены относительно источников света; соответствует ростовым показателям детей, чистота в помещениях. Медицинские и оздоровительные мероприятия по профилактике и снижению заболеваемости детей проводятся в комплексе. В осуществлении физкультурно-оздоровительной работы задействованы все сотрудники дошкольной организации.

В рамках образовательного процесса в ДОУ сособое внимание уделено установлению сотрудничества детского сада и семьи в вопросах преемственности воспитания, физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста; оптимизации двигательного режима детей дошкольного возраста в условиях социального партнерства детского сада и семьи; проектированию физкультурно-игровой среды в условиях детского сада и семьи с целью гармоничного развития личности ребенка.

В соответствии с годовым планом во всех возрастных группах организованы центры двигательной активности, для организации игр и упражнений воспитатели пополнили центры нестандартным оборудованием оздоровительного характера. В течение года особое внимание уделялось формированию навыков здорового образа жизни (личной гигиене, заботе об окружающих, о профилактике заболеваний, безопасности жизнедеятельности, правила первой помощи, поддержание порядка в окружающей обстановке и др.). В увлекательной, наглядно-практической форме воспитатели обогащают представления детей о здоровье, об организме, его потребностях, о способах предупреждения травматизма, закаливании. В соответствии с программными задачами и возрастными особенностями дети овладевали новыми видами движений, комплексами ОРУ с предметами и без предметов, строевыми упражнениям.

В течение года в детском саду проводились оздоровительные мероприятия:

 - витаминизация пищи;

* система закаливания;
* оздоровительная, корригирующая и психогимнастики
* прогулки;
* гигиенический уход.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). В ДОУ имеется спортивный зал, укомплектованный необходимым спортивным инвентарем, детскими тренажерами и т.д. Инструктором по физкультуре совместно с медицинским работником поликлиники разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Все группы оборудованы физкультурными

центрами.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей: утренняя гимнастика; физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке; двигательная разминка между занятиями; динамические паузы; прогулки; подвижные игры на свежем воздухе; гимнастика пробуждения после дневного сна, хождение босиком (после дневного сна); спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья; самостоятельная двигательная деятельность детей.

ДОУ курирует врач-педиатр детской поликлиники, регулярно проводятся профилактические мероприятия: осмотр детей во время утреннего приема; антропометрические замеры; анализ заболеваемости; ежемесячное подведение итогов посещаемости детей; лечебно- профилактические мероприятия: витаминотерапия, витаминизация третьего блюда, кварцевание.

В результате целенаправленной работы учреждения охране и укреплению здоровья детей в 2021-2022 учебном году заболеваемость составила - 1,7 д/дней

**Вывод:**

* + Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия вырабатывают разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.
	+ В целом лечебно-оздоровительная работа велась на удовлетворительном уровне.

*Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный год:*

1. Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения новых методик и регулярного их выполнения.
2. Не снижать контрольную деятельность за соблюдением санитарно- эпидемиологического режима во всех режимных моментах.
3. Усилить работу по обучению прыжкам через скакалку; развивать силу рук в бросках мешочка 200 гр. вдаль и бросок набивного мяча весом 1 кг.

***Промежуточные результаты выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования в 2021 - 2022 учебном году:***

Уровни овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям на конец года.

**Выводы:** Воспитанники детского сада успешно осваивают основную общеобразовательную программу дошкольного учреждения.

Уровень овладения навыками и умениями по образовательным областям у воспитанников подготовительных групп (по программе «Веракса»)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ребенок и окружающи й мир | Природное окружение | Развитие речи | Формирование элементарных математически хпредставлений | Рисование |
| высокий | 49 | 49 | 50 | 61 | 57 |
| средний | 39 | 39 | 43 | 33 | 30 |
| низкий | 10 | 10 | 6 | 6 | 12 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область | Уровни | Первая группа младшего возраста | Первая младшая группа | Средняя группа | Старшая группа |
| Физическое развитие | Высокий | 61 |  | 72 | 81 |
| Средний | 24 |  | 18 | 15 |
| Низкий | 15 |  | 10 | 4 |
| Социально- коммуникативноеразвитие | Высокий | 40 |  | 35 | 51 |
| Средний | 65 |  | 62 | 45 |
| Низкий | 16 |  | 2 | 7 |
| Познавательное развитие | Высокий | 35 |  | 35 | 55 |
| Средний | 49 |  | 62 | 40 |
| Низкий | 16 |  | 4 | 5 |
| Речевое развитие | Высокий | 27 |  | 45 | 59 |
| Средний | 69 |  | 52 | 32 |
| Низкий | 3 |  | 2 | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Художественно- эстетическое развитие | Высокий |  |  | 39 | 39 |
| Средний |  |  | 55 | 55 |
| Низкий |  |  | 5 | 5 |

Анализ взаимодействия с родителями

Работа с родителями является одним из важных направлений работы ДОУ. Поэтому педагоги находятся в постоянном поиске новых форм взаимодействия с семьями воспитанников. В детском саду выстроена система сотрудничества с родителями, которые активно участвуют в общественной жизни дошкольного учреждения. Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации (сайт ДОУ, электронная почта ДО, WhatsApp группы и т.д.).

Родители (законные представители) воспитанников занимают активную позицию в образовательном процессе, учатся преодолевать трудности вместе с ребенком и добиваться определённых результатов. Изучение потребностей в образовательных услугах и особенностях семьи и ребёнка, запросов родителей (законных представителей) организовано с помощью:

* + анкетирования, опроса, интервьюирования, сотрудничество через реализацию творческих проектов.

Проведены консультации для родителей по различным темам:

«Взаимодействие семьи и детского сада в воспитании здорового ребенка»,

«Познавательные беседы с дошкольниками», «Общаться с детьми - КАК?...»,

«Защита прав и достоинств ребенка», «Насилие детей в семье».

«Формирование экологического сознания дошкольников» , «Как знакомить детей с окружающем миром?» и др., родительские собрания, семейные спортивные праздники, развлечения и утренники. Родители нашего учреждения принимали активное участие в организации развлечений и утренников, в проведении субботника по благоустройству нашего детского

сада.

**РЕЗЮМЕ:** В МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк» обеспечиваются условия благоприятного микроклимата, психологической комфортности в детском коллективе.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы, фестивали, выставки детского творчества как в ДОУ, так и за его пределами. Воспитанники ДОУ занимают призовые места, получают благодарственные письма и грамоты.

В дошкольном учреждении в основном созданы необходимые условия для качественной подготовки детей к обучению в школе.

Педагоги, работающие с детьми, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями воспитанников и специалистами дошкольного учреждения – старшим воспитателем, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре, учителем-логопедом.

Развивающая предметно-пространственная среда в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно- пространственная среда групп содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДОУ к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к учению и школе.

Организация образовательного процесса в целом по ДОУ имеет удовлетворительный уровень.

Несмотря на проделанную работу, необходимо в следующем учебном году обратить особое внимание на ряд вопросов:

-обогащение и пополнение предметно-развивающей среды (в частности - центры познавательно активности, основ безопасности и центр здоровья);

-продолжить работу с дошкольниками по экологическому образованию детей дошкольного возраста в рамках инновационной деятельности;

-для поддержки в детских коллективах благоприятного психологического микроклимата, развития детского творчества и инициативы внедрять в педагогический процесс технологии социализации, продолжать развивать у дошкольников коммуникативные способности.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

**НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель**: Модернизация образовательного пространства, направленная на повышение качества дошкольного образования, всестороннее развитие личности ребенка в разных видах детской деятельности с учетов ФГОС.

1. Внедрить рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач ДОУ.

1. Совершенствование воспитательно-образовательной работы ДОУ с использованием инновационных технологий, внедрение инноваций в работе с педагогическими кадрами, разработка инновационных методов и форм организации работы с детьми, выбор оптимальных инновационных технологий, способствующих повышению качества дошкольного образования.
2. Совершенствование цифровой образовательной среды в ДОУ с применением информационно-коммуникационных технологий в рамках воспитательно- образовательного процесса.
3. Оптимизация работы консультационного центра, разработка и модернизация способов и приемов методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и родителям.
4. Создание оптимальных условий для развития детей в ДОУ через внедрение технологий интеграции организованной образовательной деятельности, как основополагающего принципа развития современного дошкольного образования, предложенного Федеральными государственными стандартами.

***4.Организационно-методическая работа в 2022- 2023 учебном году***

* 1. ***Организация развивающей предметно-пространственной среды***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия, цель мероприятия** | **Формы проведения** | **сроки** | **ответственный** |
|  |  |  |  |
| Создание условий для использования ИКТ в работе с воспитанниками |  |  | воспитатели возрастных групп |
| Оформление групп творческими работами воспитанников: по тематическому планированию; к праздникам; в рамках проектной деятельности |  |  | воспитатели возрастных групп |
| Оформление развивающего пространство детского сада, групп и музыкального зала с учетом календарных праздников, сезона, тематики мероприятий: День работника дошкольного учреждения; День народного единства; День матери; Новый год; Рождество; День защитника Отечества; 8-е марта; День Победы; День города |  |  | воспитатели возрастных групп |
| Пополнение и обновление развивающей предметно- пространственной среды в группах, музыкальном зале, в кабинете учителя-логопеда. |  |  | воспитатели возрастных групп |
| Пополнение электронной |  |  | воспитатели возрастных групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| библиотеки с обучающими презентациями для дошкольников по разделам образовательной программы дошколькного образования ДОУ |  |  |  |

* 1. ***Заседания педагогического Совета***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия, цель мероприятия** | **Формы проведения** | **сроки** | **ответственный** |
| «Построение воспитательно- образовательного процесса» Проектирование и прогнозирование работы МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк» на 2022-2023 учебный годЗадачи:Проанализировать работу ДОУ за летний оздоровительный период путем рефлексии собственной педагогической деятельности.Координация деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 годуАнализ работы коллектива ДОУ за летний оздоровительный период.Утверждение основной образовательной программы учреждения, план работы на 2022-2023 год, расписание образовательной деятельности, график работы и рабочие | Установочный педсовет | Август | Старший воспитатель, педагоги творческой группы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| программы педагогов. Утверждение расписания непосредственно-образовательной деятельности.Технология тематического сетевого взаимодействия.Принятие проекта решения. План проведения:Сообщение повестки и задач педсовета. |  |  |  |
| **Тема:**«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОУ»**Цель:** Создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников в ДОУ.**План проведения педсовета**1. Об итогах выполнения предыдущего Педагогического | Педагогический совет | В течение года | Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист |
| совета 2. «Ценности патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников»3.«Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников »4. «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений» 5. Презентация «Организация развивающей ППС в ДОО» 6. Презентация дидактических игр по патриотическому воспитанию для возрастных групп |  |  |  |
| Тема: Тема: «Формирование связной речи у дошкольников в процессе игровой деятельности» Цель: систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей, обучение дошкольников словесно-художественному творчеству, апробация полученных знаний в практической деятельности.1. 1.Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста
2. 2.Методы работы педагога по обучению детей составлению загадок.
3. 3. Обучение дошкольников словесно-художственному творчеству на занятиях по развитию речи.
4. 4. Виды работы педагога по развитию и совершенствованию речи детей дошкольного возраста в процессе игры.
 | Педагогический совет | В течение года | Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Итоговый педагогический совет»****Цель:** подведение итогов работы ДОУ за 2022-2023 учебный год; определение направлений педагогической деятельности на новый учебный год.**ПЛАН:**1. Вступительное слово заведующего МКДОУ «Руднянский детский сад «Огонёк»»;
2. Презентация анализа работы ДОУ по выполнению годовых задач – старший воспитатель;
3. Итоги освоения программы детьми за год.
4. Уровень готовности к обучению в школе детей подгото-
 | Педагогический совет | май | Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| вительных групп.1. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период:

«Лето в гости к нам идет!» - организация летней оздоровительной работы с детьми (утверждение плана работы на летний период, инструктаж по ТБ, обсуждение положения о смотре-конкурсе игровых площадок);1. Принятие проекта решения педсовета.
 |  |  |  |

* 1. ***Организация работы с педагогами по повышению профессионального мастерства***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия, цель мероприятия** | **Формы проведения** | **сроки** | **ответственный** |
| изучение новинок методической | Самообразование, | В течение года | Старший воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| литературы (новые педагогические технологии, статьи из журналов, ППО), интернет - ресурсы, методические рекомендации по ведению пед.процесса в условиях ФГОС ДО | педагогические журналы, педагогические оперативки |  | воспитатели возрастных групп |
| курсовая переподготовка: | Курсы повышения квалификации при ГАОУ ДПО«ВГАПО» | В течение года | Старший воспитатель |
| Участие педагогов в методических объединениях, семинарах, конференциях, организованных СТУДОАВ, МОУ ЦРО. |  | В течение года | Старший воспитатель, педагоги |
| аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности | Заседание АК на СЗД | Октябрь, Декабрь Февраль, Май | Старший воспитатель |
| Проведение диагностики и построение воспитательно - образовательной работы на диагностической основе. | Практикум | Сентябрь Май | Старший воспитатель, педагоги |

* 1. ***Организационно-педагогическая работа с детьми***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия, цель мероприятия** | **Формы проведения** | **сроки** | **ответственный** |
| День знаний | Развлекательные мероприятия | 1 сентября | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Неделя безопасности | Беседы, викторины | 20-24 сентября | Воспитатели групп |
| «История автомобиля» | выставка автомобилей. | сентябрь | Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО, педагоги |
| «Транспорт», «Дорожные знаки», «Светофор», «Маршрут в детский сад и домой», | организации работы с детьми по теме | октябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| «Здравствуй, Осень» | утренники | октябрь | Музыкальный руководитель, педагоги |
| «Автомобили, автомобили!»,«Внимание пешеходный переход!», | Конкурс рисунков, фотографий | ноябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| «Мама- это целый мир» | Праздничное мероприятие, посвященное Дню Матери | ноябрь | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги |
| «Правила дорожные знать каждому положено». | Консультация для родителей | декабрь | Старший воспитатель, педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «Веселый перекресток» | Спортивно-развлекательное мероприятие | декабрь | Старший воспитатель, педагоги |
| «Новогодний переполох» | утренники | декабрь | Музыкальный руководитель, педагоги |
| «Путешествие Светофорика» | Творческая мастерская | Январь | Старший воспитатель, педагоги |
| «Внимание дорога!» | Выставка рисунков, поделок воспитанниками ДОУ на тему | февраль | Методист, педагоги |
| «Памяти павших…» | Мероприятия, посвященные годовщине Сталинградской битвы | февраль | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги старших и подготовительных групп |
| Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества | Спортивно-развлекательные мероприятия | февраль | Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагоги |
| Единых дней дорожной безопасности | беседы | март | Старший воспитатель, педагоги |
| «Женский день – 8 марта» | Мероприятия, посвященные международному женскому дню | март | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги |
| «Велосипед», «Соблюдаем правила дорожного движения» | Игровые проекты | апрель | Старший воспитатель, педагоги |
| «Этот День Победы» | Мероприятия, посвященные Дню Победы | май | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги подготовительных групп |
| Выпускной  | Развлекательные мероприятия | май | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги подготовительных групп |

* 1. ***Медико-педагогические совещания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия, цель мероприятия** | **Формы проведения** | **сроки** | **ответственный** |
| «значение санитарно- эпидемиологического режима для профилдактики инфекционнных заболеваний в ДОУ» | совещание | сентябрь | Старшая медицинская сестра |
| Использование здоровье- сберегающих технологий в группах раннего и младшего дошкольного возраста | совещание | декабрь | Старшая медицинская сестра, старший воспитатель |
| Детский травматизм и его профилактика | совещание | март | Специалист в области ОТ |
| Особенности поведения ребенка в период адаптации к дошкольному учреждению | совещание | май | Старшая медицинская сестра, старший воспитатель |

**ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

*Цель:* модернизация и обновление методического обеспечения образовательного процесса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | содержание основных мероприятий | срокипроведения | ответственный |
| 1 | Разработка модели образовательного процесса ДОУ на 2022-2023 учебный год | август | Старший воспитатель |
| 2 | Коррекция и утверждение годового плана, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах | август | заведующий МОУ |
| 3 | Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методиче- ской работы | в течение года | заведующий МОУ |

**ПЕРЕДОВОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ОПЫТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | содержание основных мероприятий | срокипроведения | ответственный |
| 1. | Разработка новых подходов к методике работы с передовым педагогическим опытом (ППО):проведение анализа ППО, направленного на выявление ведущих идей, замыслов и технологий педагогического процесса.преодоление валового подхода к выявлению ППО и организация проблемного поиска по актуальным проблемам организация адресного распространения и использования ППО (избирательное, соответствующее реальным запросам) | в течение года | старший воспитатель |
| 2. | Организация деятельности по выявлению, изучению, обобщению, внедрению, распространению ППО | в течение года | старший воспитатель |
| 3. | Выявление ППО:наблюдение за работой и поддержка инициативных, творческих педагогов МОУучастие в районных, городских семинарах и совещаниях по проблемам образованияизучение материалов, предлагаемых на курсах, семинарах и др.знакомство с материалами победителей конкурсов профессионального мастерстваизучение научно-методической литературы, периодических изданий, рекомендаций Министерства РФ, региональных государственных, муниципальных органов управления образования | в течение года | заведующий МОУ.,старший воспитатель, методист, педагоги |
| 4. | Обобщение ППО:оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по обобщению ППОвыступления, доклады на консультациях, семинарах педагогов по теме реферата или опытасоздание в ДОУ картотеки ППО и его распространения | в течение года | старший воспитатель педагоги |
| 5. | Анализ образовательной работы ДОУ по ППО за год. | в течение года | методист |

*Цель:* повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ, эффективность и модернизация образовательной системы в ДОУ, внедрение в практику новых подходов в

работе с детьми.

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ). ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА**

*Цель:* совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ. Формирование информационного пространства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | ответственный |
| Использование информационных коммуникационных технологий (ИКТ) |
| 1 | Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов в овладении ИКТ:Разработка системы работы по повышению компью- терной грамотности педагогов* Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.
* Составление (обновление) банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки
 | сентябрь май | заведующий ДОУ |
| 2 | Внедрение современных коммуникационных технологий в практику работы ДОУ. | в течение года | заведующий ДОУ |
| 3 | Создание картотеки электронных образовательных ре- сурсов: мультимедийных презентаций и др. | в течение года | старший воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Использование информационных компьютерных тех- нологий в воспитательно-образовательном процессе | в течение года | педагоги |
| 6 | Сопровождение и развитие сайта ДОУ | в течение года | заведующий ДОУ |
| **Формирование информационного пространства** |
| 8 | Оформление информационных стендов для родителей | ежемесячно | воспитатели специалисты |
| 10 | Оформление тематических информационных стендов для родителей:«Уроки Айболита»«Советуют специалисты»«Будущим чемпионам!» | сентябрь декабрь март июнь | старшая медсестра специалисты |

**ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

*Цель:* совершенствование работы учреждения, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | ответственный |
| 1 | Осуществление контроля по направлениям работы:* Контроль за кадрами
* Контроль работы медицинской службы
* Контроль состояния материально-технической базы
* Контроль за состоянием работы по охране труда и технике безопасности
* Контроль методической работы и образовательного процесса
 | в течение года | заведующий ДОУ медсестра специалист в области ОТ и ТБстарший воспитатель |
| 2 | **тематический**цель: получение общего представления о работе детского сада, уровне педагогического процесса, | в течение года | администрация |
| 3 | - Организация питания в ДОУ | сентябрь | заведующий ДОУ |
| 4 | - Контроль за состоянием охраны труда, условий безопасности и предупреждения травматизма | декабрь | специалист в области ОТ и ТБ |
| 5 | - Контроль за организацией работы по оздоровлению детей в зимний период | февраль | медсестра инструктор ФК |
| 6 | - Контроль за организацией работы по взаимодейст- вию с родительской общественностью | апрель | старший воспитатель,  |
| 7 | **оперативный**цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе |  в течение года | администрация |
| 8 | * Создание благоприятных адаптационных условий в группе раннего возраста
* Состояние охраны труда на пищеблоке
 | сентябрь | старший воспитатель медсестра |
| 9 | * Создание предметно-развивающей среды в группах детского сада
* Подготовка ДОУ к зимнему периоду
 | октябрь | старший воспитатель завхоз |
| 10 | Анализ системы работы с детьми по предупреждению ДДТПКонтроль за условиями хранения продуктов и со- блюдение сроков реализации | ноябрь | старший воспитатель заведующий ДОУ |

Санитарное состояние групповых помещений, со- блюдение СанПиН к организации режима дня, НОД

11 Ведение воспитателями документации (табель по-

сещаемости, журналы, протоколы собраний и др.) Медико-диагностическая работа в детском саду

Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности - Санитарно- эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организация обработки посуды

12

декабрь

январь

старший воспитатель

старшая медсестра старший воспитатель

Хозяйственно-бытовое обеспечение (наличие, состояние и условия хранения уборочного инвентаря и моющих средств на прачечной, в подсобных помещениях и группах)

1. Условия и организация питания в группах

Выполнение инструкций, проведение мероприятий с детьми по ОТ и ТБ

февраль

завхоз старший воспитатель специалист в области

ОТ и ТБ

Предметно-развивающая среда групп по речевому развитию

1. Сохранение здоровья детей через систему закаливания (анализ проведения закаливающих и профилактических

мероприятий в группах)

Организация питания. Качество продуктов питания,

1. сроки реализации, сертификация Организация и проведение подвижных игр

Взаимодействие с родителями (анкетирование)

1. Готовность к летнему оздоровительному периоду

март

апрель

май

учитель-логопед

старшая медсестра

старшая медсестра старший воспитатель

старший воспитатель

Организация образовательной деятельности в летний период

Состояние физкультурно-оздоровительной работы

1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности вос- питанников и работников ДОУ

Выполнение плана антикоррупционных мероприятий

**взаимоконтроль**

цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ

1. уровень организации проведения занятий, праздников

анализ готовности педагога к рабочему дню

июнь июль август

декабрь март

старший воспитатель методист

инструктор ФК воспитатели

старший воспитатель

**самоанализ**

цель: повышение качества образовательного процесса

1. посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления

работа педагогов по картам самоанализа

в течение года май

старший воспитатель

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20 | **итоговый**цель: выявление готовности детей к обучению к школе- контроль за работой педагогов выпускных групп и уровнем подготовки детей к школе | апрель - май | методист |
| 21 | Ведение карт наблюдения за деятельностью педагогов | в течение года | старший воспитатель, методист |

* 1. **СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ ДОУ**

*Цель:* совершенствование работы учреждения, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения |  | ответственный |  |
| 1. | Результаты оперативного контроля «Подготовка групп и детского сада к учебному году» | сентябрь |  | заведующий МОУ администрация |  |
| 2. | Итоги летнего оздоровительного периода |  |  |
| 3. | Итоги работы по предупреждению травматизма в 2019- 2020 учебном году. |  |  |
| 4. | О предоставлении дополнительных образовательных услуг |  |  |
| 5. | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка | октябрь |  | заведующий МОУ администрация |  |
| 6. | Результаты оперативного контроля «Создание благо-приятных адаптационных условий в группе раннего возраста» |  |  |
| 7. | Результаты оперативного контроля «Подготовка ДОУ к зимнему периоду» |  |  |
| 8. | Результаты оперативного контроля «Создание предмет- но-развивающей среды в группах детского сада» | ноябрь |  | заведующий МОУ администрация |  |
| 9. | Состояние материально-технической базы. Результаты инвентаризации |  |  |
| 10. | Результаты оперативного контроля «Анализ системы работы с детьми по предупреждению ДДТП» |  |  |
| 11. | Осуществление плана мероприятий по антикоррупци- онной деятельности детского сада за 2018 год | декабрь |  | заведующий МОУ администрация |  |
| 12. | Организация новогодних праздников в ДОУ |  |  |
| 13. | Результаты оперативного контроля «Ведение воспита-телями документации» (табель посещаемости, журналы, протоколы собраний и др.) |  |  |
| 14. | Итоги тематической проверки «Состояние охраны труда, условий безопасности и предупреждения травматизма |  |  |
| 15. | Результаты оперативного контроля «Медико- диагностическая работа в детском саду» | январь |  | заведующий МОУ администрация |  |
| 16. | Об участии ДОУ в мероприятиях разного уровня |  |  |
| 17. | Результаты оперативного контроля «Санитарное со- стояние групповых помещений, соблюдение СанПиН к организации режима дня, НОД» |  |  |
| 18. | О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Победе в Сталинградской битве |  |  |
| 19. | О выполнении должностных инструкций помощниками воспитателей | февраль | заведующий МОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20. | Результаты оперативного контроля «Хозяйственно- бытовое обеспечение (наличие, состояние и условия хранения уборочного инвентаря и моющих средств на прачечной, в подсобных помещениях и группах)» |  | администрация |
| 21. | Результаты оперативного контроля «Организация и эф- фективность работы по развитию у детей двигательной |
| 22. | Итоги тематической проверки «Организация работы по оздоровлению детей в зимний период» |
| 23. | Результаты оперативного контроля «Условия и органи- | *март* | *заведующий ДОУ* |
|  | зация питания в группах» |  | *администрация* |
| 25. | Результаты оперативного контроля «Выполнение инст- рукций, проведение мероприятий с детьми по ОТ и ТБ» |  |  |
| 26. | Результаты оперативного контроля «Предметно- развивающая среда групп по речевому развитию» |  |  |
| 27. | О проведении Дня открытых дверей «День здоровья» | *апрель* | *заведующий ДОУ администрация* |
| 28. | Результаты оперативного контроля «Сохранение здоро- вья детей через систему закаливания (анализ проведения закаливающих и профилактических мероприятий в группах)» |
| 29. | Итоги тематической проверки «Организация работы по взаимодействию с родительской общественностью» |
| 30. | Результаты оперативного контроля «Организация и проведение подвижных игр» | *май* | *заведующий ДОУ администрация* |
| 31. | Результаты оперативного контроля «Взаимодействие с родителями (анкетирование)» |
| 32. | Результаты оперативного контроля «Готовность к летнему оздоровительному периоду» |
| 33. | Организация и проведение Дня защиты детей |
| 34. | Результаты оперативного контроля «Организация образовательной деятельности в летний период» | *июнь**июль* | *заведующий ДОУ администрация* |
|  |  | *август* |  |
| 35. | Результаты оперативного контроля «Качество постав- ляемых продуктов питания, условия хранения, соблю- дение сроков реализации» |
| 36. | О ходе ремонтных работ в ДОУ |  |  |
| 37. | Результаты оперативного контроля «Состояние физ- культурно-оздоровительной работы» |  |  |
| 38. | Результаты оперативного контроля «Обеспечение безо- пасности жизнедеятельности воспитанников и работников ДОУ» |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 39. | Результаты оперативного контроля «Выполнение плана антикоррупционных мероприятий» |  |  |
| 40. | Об организации охранной деятельности в детском саду |
| 41. | «Готовность ДОУ к учебному году» |

* 1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

*Цель:* выявление и статистический учёт текущих проблем, оперативное информирование и во- влечение в решение проблемных ситуаций Специалистов детского сада, оказание практи-

ческой помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 1. | Разработка перспективного плана работы МОУ с роди-телями на 2020 - 2021 учебный год | август | заведующий ДОУ |
| 2 | Создание рекламных буклетов для популяризации дея- тельности дошкольного образовательного учреждения | сентябрь,май | старший воспитатель |
| 3 | Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества:* сайт дошкольного учреждения
* публичный доклад ДОУ
* родительские собрания в группах
* праздники, развлечения, досуги
* наглядная информация (стенды, папки и др.); разработка памяток-рекомендаций по различным направлениям развития детей: «Ваш малыш идет в детский сад», «Закаливание детей дома и в детском саду», «Маршрут выходного дня»,

«Психологическая готовность ребенка к школьному обучению» и др.* открытые показы, мастер-классы педагогов ДОУ в рамках проведения Дней открытых дверей
* отчетные мероприятия по реализации дополнительных образовательных услуг
* привлечение родителей к участию в творческих конкурсах, выставках и акциях; изготовлению атрибутов и костюмов к праздникам; благоустройству территорий ДОУ, озеленению участка
 |  | заведующий ДОУ медсестра, старший воспитатель музыкальный руководитель, учитель-логопед, инструктор ФК, педагоги |
|  | в течение года |
|  | май4 раза в год |
|  | в течение года |
| 4 | Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормативно-правовыми документами ДОУ (Устав, ро- дительский договор и др.) | в течение года | заведующий ДОУ |
| 5 | Оказание консультативной помощи родителям специа- листами дошкольного учреждения (групповое и инди- видуальное консультирование):по планам служб и специалистов по запросам родителейработа консультационного пункта для родителей | в течение года | педагогимедсестра |
| 6 | Проведение мониторинга по изучению потребностей семей в дополнительных услугах.Формирование банка данных по семьям воспитанников | апрельиюнь | старший воспитатель, медсестра |
| 7 | Выявление уровня родительских притязаний к дошко- льному образованию детей. | апрельиюнь | старший воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 8 | Социологическое обследование по определению соци- ального статуса и микроклимата семьи:анкетирование родителей; беседы с ребёнком;изучение рисунков ребёнка по теме «Наша семья». | сентябрь,май | воспитатели групп |
|  | Общие родительские собрания:-«Детский сад и семья - равноправные партнёры в воспитании ребёнка. Перспективы сотрудничества» | сентябрь май | заведующий ДОУстарший воспитатель |
|  | День открытых дверей «Детский сад со всех сторон» | 1 раз в квартал | заведующий ДОУ старший воспитатель |
|  | Анкетирование «Детский сад и семья - равноправные партнёры в воспитании ребёнка» | октябрь | старший воспитатель  |
|  | Досуги, развлечения и др. мероприятия«Загляните в мамины глаза»«Мама, папа, я - спортивная семья»«День здоровья»«День семьи» «Помогите птицам!»«Берегите первоцветы!»«Собери макулатуру - сохрани дерево»«Чистый двор - чистый город» | ноябрь январь апрель май июль ноябрь январь март апрель май | музыкальный руководитель инструктор ФК старший воспитатель воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
|  | Привлечение родителей к участию в административно- хозяйственной деятельности ДОУБлагоустройство групповых помещений (косметические ремонты, укрепление материально-технической базы) Благоустройство участка детского сада (замена песка, мелкий ремонт оборудования, озеленение)Участие в работе Попечительского Совета детского сада | в течение года | заведующий ДОУ завхоз воспитатели групп |

* 1. **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ**

*Цель:* укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки проведения** | **ответственный** |
| 2. | Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ. Благоустройство территории (обрезка деревьев, кус- тарников, спил сухостоя, уборка листвы, разбивка , клумб и др.) | в течение года | заведующий ДОУ завхоз |
| 4. | Текущие ремонтные работы | в течение года | завхоз |
| 5. | Проверка оборудования и ревизия помещений детского сада с целью обеспечения требований СанПиН и техники безопасностиРейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков. | сентябрь январь апрель | Специалист в области ОТ и ТБ завхозмедсестра |
| 7. | Подготовка цветников и огорода к зимнему периоду | октябрь | работники |
| 8. | Проведение измерения сопротивления изоляции элек- троприводов, системы заземления | сентябрь | завхоз |
| 9. | Подготовка ДОУ к осенне-зимнему периоду (утепление оконных рам, состояние кладовой для хранения продуктов питания, хоз. инвентаря-лопаты, скребки) | сентябрь | завхоз |
| 10. | Инвентаризация материальных ценностей в ДОУ.Списание малоценного и ценного инвентаря | ноябрь | завхоз |
| 11. | Проверка состояния освещения ДОУ (внутреннего ивнешнего) | декабрь | завхоз |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки проведения** | **ответственный** |
| 12. | Завоз песка. Ремонт и покраска игрового и физкуль- турного оборудования на участке | апрельмай | завхоз |
| 14. | Высадка цветочных растений на участках детского сада.Разработка и утверждение плана работы ремонтных работ на летний период. Проведение ремонтных работ | майиюнь июль август | заведующий ДОУ завхоз |
| 16. | Приемка ДОУ к новому учебному году (состояние тех- нической документации, маркировка мебели и др.) | август | комиссия ДОУ |

 **Модель двигательного режима детей в дошкольном учреждении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  | **Вид занятия и форма двигательной активности** | **Особенности****организации** |
| 1 | Физкультурно- оздоровительныемероприятия | утренняя гимнастика | ежедневно в зале и/или на улице |
| 2 | двигательная разминка во время перерыва между занятиями | ежедневно |
| 3 | физкультминутка | ежедневно |
| 4 | подвижные игры и упражнения на прогулке | ежедневно, во время прогулки |
| 5 | пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными ваннами | 2-3 раза в неделю подгруппами (7-10 чел.), после дневного сна |
| 6 | гимнастика после дневного сна (комплекс упражнений) | 2-3 раза в неделю, по мере пробуждения и подъема детей |
| 7 | НОДв режиме дня | по физической культуре | 3 раза в неделю, одно в часы прогулки |
| 8 | самостоятельная двигательная деятельность | ежедневно, под руководством воспитателя |
| 9 | Физкультурно- массовые меро- приятия | - неделя здоровья | 2 раза в год |
| 10 | физкультурно-спортивные праздники на открытом воздухе. | 2-3 раза в год |
| 11 | физкультурный досуг | 1-2 раза в месяц |
| 12 | Совместная | домашние задания | определяются воспитателем |
| 13 | физкультурно- оздоровительная работа ДОУ и семьи | участие родителей в физкультурно- оздоровительных массовых мероприятиях ДОУ | подготовка и проведение физкультурных досугов, праздников, посещения от- крытых мероприятий |

*Приложение № 3*

**Расписание непосредственно образовательной деятельности муниципального дошкольного образовательного учрежден**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Солнышко»**(первая группа раннего возраста) | 1.Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи 9.00-9.10, 9.15-9.25 2.Развитие движений 9.40-9.50 | 1.С дидактическим материалом 9.00-9.10, 9.15-9.25 2.Музыка 9.45-9.55 |  1. Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи 9.00-9.10, 9.15-9.25  2.Со строительным материалом 9.35-9.45, 9.50-10.00 |  1.Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи 9.00-9.10, 9.40-9.50 2.Музыка 9.20 -9.30  | 1.С дидактическим материалом 9.00-9.10, 9.15-9.25 2. Развитие движений 9.40-9.50 |
| «**Теремок»**(2-ая мл. группа) | 1.Коммуникация (развитие речи) 9.00-9.152.Физ-ра 9.30-9.45 | 1. Музыка 9.00- 9.152. Познание (ФЭМП/Ознакомление с природой) 9.30 – 9.45 | 1 Коммуникация (развитие речи) 9.00-9.152.Физкультура на свежем воздухе 11.00 – 11.15 | 1.Физкультура 9.00.-9.152. Художественное творчество (рисование ) 9.30 -9.45 | 1 Музыка 9.00 -9.15 2. Художественное творчество (лепка) 9.30-9.45 |
| **«Знайка»**(средняя группа) | 1. Музыка 9.00-9.20
2. Коммуникация (развитие речи) – 9.40-10.00
 | 1. Физкультура 9.20 – 9.402. Познание (ФЭМП)) – 9.40-10.00 | 1. Обучение грамоте 9.00-9.202. Художественное творчество (рисование ) 9.40 -10.003. Физ-ра на воздухе11.00-11.20 | 1. Познание(ознакомление с пр-ой/соц. окруж.) 9.00-9.202.Музыка 9.35-9.55 | 1. Физкультура 9.20-9.402. Худож-ое творч-во (аппл. /лепка) 9.40-10.00 |
| «**Кораблик»**(старшая группа)  | 1.Коммуникация (развитие речи) 9:00 – 9:25 2. Музыка 10:00 – 10:25 3. Худ. творчество (лепка/аппликация)15:35 – 16:00 | 1. Познание (ознаком. с соц миром) 9:00 – 9:25
2. Физкультура 10:00 – 10:25
3. Худ. творчество (рисование)

10:35 – 11:00  | 1 .Музыка 9:10 – 9:35 2. Познание (ФЭМП) 9:45 – 10:103. Обучение грамоте 10:20 – 10:504. Физкультура (на свеж. воздухе) 11:00 – 11:25 | 1. Познание (ознаком. с природой) 9:00 – 9:252. Прописи 9:30 – 9:553. Музыка 10:00 – 10:254. Коммуникация (чтение художественной литературы)15:35 – 16:00 | 1.Худ.творчество (рисование) 9:00 – 9:25 2. Физкультура 10:00 – 10:25  |
| **«Пчёлка»**(подготовительная группа) | 1.Развитие речи 9:00 – 9:302.Физкультура 10:30 – 11:00 3.Художественное творчество (Рисование)15:20- 15:50 | 1. ФЭМП 9:00 – 9:30 2. Познание (ознакомление с соц. миром и миром природы) 9:40 – 10:103. Музыка 10:30 – 11:00 | 1. Обучение грамоте 9:00 – 9:302.Музыка10:00 – 10:303.Физ.ра на свежем воздухе11:00 – 11:30 4. Художественное творчество (лепка/аппликация)15:10 – 15:40 | 1.Развитие речи 9:00 – 9:302.Физкультура 10:30 – 11:00  3. Прописи 15:10 – 15:40  | 1. ФЭМП 9:00 – 9:302. Музыка 10:30 – 11:00  |

***Приложение № 5***

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И СОТРУДНИКОВ ДЕТСКОГО САДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** 1. |  | **содержание основных мероприятий** | **сроки проведени** | **ответственный** |
|  | **Контроль за исправностью телефонных аппаратов,** **тревожной кнопки; наличием экстренного реагирова-** **ния у телефонного аппарата общего пользования** | постоянно | завхоз |
| 3. |  |  | постоянно | завхоз специалист в областиОТ и ТБ |
| 4. |  **Пополнение информационного стенда по ГО и ЧС но- выми документами и материалами****Общие и групповые родительские собрания с пригла-** | в течение года | воспитатели |
| 5. | в течение года | специалист в области ОТ и ТБ |
| 6. | в течение года | заведующий МОУ |
|  | **шением представителей ОВД, ГИБДД, МЧС и др.** |
| 7. | **Проведение тренировочной эвакуации****Проведение инструктажа с работниками и воспитанни- ками по охране труда:****правила противопожарной безопасности предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Контроль соблюдения работниками и****воспитанниками:****инструкций по охране жизни и здоровья типовых правил противопожарной безопасности** | 1 раз в квартал | старший воспитатель |
| 8. | 1 раз в квартал» | Комиссия по охране труда |
| 9. | 1 раз в квартал | Комиссия по охране труда |
| 10. **Оформление групповых уголков безопасности, инфор- мационных стендов, папок, буклетов и др.** | 1 раз в квартал | воспитатели |

**№ п/п** 11.

**содержание основных мероприятий**

**Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспита- тельно-образовательного процесса**

**сроки проведени** август

**ответственный**

заведующий МОУ

12.

**Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами:**

**Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров**

сентябрь

заведующий МОУ

**Профилактика пожарной безопасности**

1. **аключение договора на обслуживанию АПС. Замена по плану завхоз огнетушителей.**
2. **Консультации, занятия по пожарной безопасности:**

**«Опасности при введении военных действий или вследствие этих действий при чрезвычайных ситуа- циях и пожарах. Основные мероприятия по подго- товке к защите и по защите населения от них»**

**«Действие работников ДОУ при угрозе и возникно- вении ЧС природного характера»**

**«Оказание первой медицинской помощи при НС»**

**сентябрь декабрь февраль**

**заведующий МОУ специалист в области**

**ОТ и ТБ**

1 **Организация дежурства сотрудников и родителей вос- по плану питанников в помещении и на территории ДОУ в пе-**

5.

**риод проведения праздничных мероприятий**

**специалист в области ОТ и ТБ**

**Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. **Встреча педагогов и воспитанников ДОУ с представи-**

**телями ОВД, ГО и ЧС 1 раз в год**

**специалист в области ОТ и ТБ**

1. **Консультации, занятие по ГО и ЧС с персоналом:**

**«Действие работников ДОУ в чрезвычайных**

**октябрь январь**

**заведующий МОУ специалист в области**

**ситуациях техногенного характера, а также прмарт угрозе и совершения террористических акций»**

**и**

**«Действие работников ДОУ в условиях негативных и опасных факторов бытового характера»**

**«Оказание первой медицинской помощи при отравлении химическими веществами» *,***

**ОТ и ТБ**

**Предупреждение чрезвычайных ситуаций террористического характера**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведени** | **ответственный** |
| **Практические занятия, инструктажи с сотрудниками** | **1 раз в квартал** | **завхоз** |
|  | **по антитеррористическим действиям** |
|  | **Соблюдение в ДОУ пропускного режима** |  | **завхоз** |
| **Осуществление контроля за пропускным режимом не менее 2-х** |
|  | **раз в сутки** |
| **Занятия с воспитанниками по предупреждению фактов** | **в течение года** | **воспитатели** |
|  | **терроризма «Опасные ситуации»** |

*Приложение № 6*

Работа по предупреждению и профилактике ДДТТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1. Организационная работа** |
| 1.1. Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасности дорожного движения на год. Утверждение перспективного плана работы по профилактике ДДП на учебный год. | Сентябрь | Заведующий ДОУ Старший воспитатель |
| 1.2. Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, распечатка брошюр. | Август | Воспитатели |
| 1.3. В рамках проекта «История автомобиля» выставка автомобилей. | Октябрь | Воспитатели |
| 1.4.Выставка рисунков, поделок воспитанниками ДОУ на тему «Внимание дорога!» | Сентябрь, май | Воспитатели |
| 1.5.Итоговый педагогический совет. (Утверждение плана работы на летний- оздоровительный период по профилактике ПДД». | Май | Заведующий ДОУ Старший воспитатель |
| 1.6.Участие в мероприятиях акции«Внимание дети!» | В течение учебного года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 1.7.Участие в проведении Единых дней дорожной безопасности | В течение учебного года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 1.8.Просмотр образовательной деятельности по ознакомлению с ПДД | Май | Старший воспитатель Воспитатели |
| 1.9. Инструктажи по ПДД перед выходом детей на мероприятия с занесением в журнал инструктажей. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 1.10. Составление циклограммы инструктажей по ПДД | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.11. Составление плана маршрута практических занятия во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по сигналу светофора, переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, правила поведения в общественном транспорте, знаки на дороге. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |

|  |
| --- |
| **3. Работа с детьми** |
| 3.1**.** Виртуальные целевые прогулки: младшая и средняя группы; старшая иподготовительная | 1 раз в 2 месяца 1 раз в месяц | Воспитатели групп |
| 3.2. Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)«Автобус», «Таксисты», «Сдача экзаменов по ГИБДД для получения прав на велосипед», «Внимание светофор» и т.д. | Ежемесячно | Воспитатели |
| 3.3. Тематические вечера, викторины, круглые столы по обсуждению привития правил дорожного движения. | 1 раз в квартал | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 3.4. Занятия в группах:по ознакомлению с окружающим и развитию речи; изобразительной деятельности; конструированию | 1 раз в квартал | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Чтение художественной литературы:
		+ С. Михалков «Моя улица»,

«Велосипед», «Скверная история»;* + - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;
		- А. Северный «Светофор»;
		- В. Семиренко «Запрещается- разрешается»;
		- В. Головко «Правила движения»;
		- Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;
		- В. Волков «В парке»;
		- М Пляцковский «Светофор»;
		- И. Лешкевич «Гололед»;
		- В. Степанов «Машины»;
		- В. Кожевников «Светофор»;
		- И. Серяков «Улица, где все спешат»;
		- И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»;
		- О. Бедарев «Правила дорожные»;
 | В течение года | Воспитатели |
| * 1. Наблюдения:
		+ Наблюдение за движением пешеходов;
		+ Наблюдение за движением транспорта;
		+ Рассматривание видов транспорта;
 | В течение года | Воспитатели |
| * 1. Беседы с воспитанниками:
		+ Моя улица;
		+ Пешеходный переход;
		+ Транспорт;
		+ Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;
		+ Дорога не место для игр;
		+ Какие бывают машины;
		+ Что такое светофор;
		+ Правила поведения в автобусе;
		+ Я велосипедист!;
		+ Правила дорожные, которые нужно знать;
		+ Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;
		+ Правила эти запомним друзья!
 | В течение года | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Сюжетно-ролевые игры:
		+ Мы водители и пассажиры;
		+ Водители и пешеходы;
		+ Шофёры;
		+ Транспорт;
		+ Служба спасения;
		+ Скорая помощь;
		+ Поездка на автомобиле;
 | В течение года | Воспитатели |
| 3.9.Дидактические игры:* Можно-нельзя;
* По земле, по воде, по воздуху;
* Наша улица;
* Красный, желтый, зеленый;
* Найди такой же знак;
* Собери автомобиль;
* Транспорт;
* Угадай вид транспорта по описанию
 | В течение года | Воспитатели |
| 3.10.Подвижные игры:* Воробушек и автомобили;
* Бегущий светофор;
* Мы едем, едем, едем…;
* Красный, желтый, зелёный;
* Светофор;
* Поезд.
 | В течение года | Воспитатели |
| 3.11. Просмотр презентаций: «Загадки улицы», «Зебра на асфальте» «Правила дорожного движения», «Сердитый автомобиль», «Уроки Светофорика» | В течение года | Воспитатели |
| 3.12. Творческая мастерская«Путешествие Светофорика» | В течение года | Воспитатели |
| 3.13. Спортивная эстафета «Веселый перекресток» | Февраль | Инструктора по физической культуре |
| 3.14.Конструирование, рисование, лепка по ПДД | По плану воспитателя | Воспитатели (средняя, старшая и подготовительная группа) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.16.Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД | По плану воспитателя | Воспитатели (средняя, старшая и подготовительная группа) |
| 3.17.Беседы по безопасности | По плану воспитателя | Воспитатели |
| 3.18. Инструктажи по ПДД перед выходом детей на мероприятия с занесением в журнал инструктажей. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3.19. Инструктажи по ПДД в соответствии с циклограммой | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3.20. Практические занятия во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, знаки на дороге. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| **2. Работа с родителями** |
| * 1. Консультации:
		+ Как знакомить детей с правилами дорожного движения;
		+ Путь от дома в детский сад;
		+ Правила катания на велосипеде;
		+ Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.
		+ Безопасность детей-заботы взрослых!
		+ Дети и транспорт
		+ Как научить детей наблюдать за дорогой.
 | В течение года | Воспитатели |
| 4.2.Общее родительское собрание: выступление инспектора ГИБДД, показ видеороликов. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:
		+ О правилах дорожного движения;
		+ Взрослые, вам подражают!
		+ Обучение детей правилам дорожного движения;
		+ Безопасность ребенка в автомобиле;
		+ Ваш ребёнок – дошколёнок!;
		+ Сел в автомобиль - пристегнись!
		+ Дорога в зимний период времени.
 | В течение года | Воспитатели |
| 4.4.Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД | В течение года | Воспитатели |